

事前打ち合わせ用紙 B (協力会員⇒依頼会員)

打ち合わせ日 令和 年 月 日

協力会員	会員番号		住所・電話番号
	ふりがな		住所： 電話番号： 携帯番号
	名前		
確認事項	活動時間	: ~ :	(協力会員宅からの移動を含む)
	活動の約束		
	<input type="checkbox"/> 800円/1時間・こども一人 <input type="checkbox"/> 900円(土・日・祝)/1時間・こども一人 <input type="checkbox"/> 時間外100円加算/1時間・こども一人 <input type="checkbox"/> 食費・おやつ <input type="checkbox"/> ガソリン代(円/1km) <input type="checkbox"/> その他 駐車料金など 利用料の目安()		
	<input type="checkbox"/> キャンセル料 警報時無料・当日キャンセル報酬の半額上限800円(協力会員連絡要) 無断キャンセル報酬の全額 <input type="checkbox"/> 災害時の避難場所()		

※この用紙は、事前打ち合わせの際に打ち合わせ内容を記入し、依頼会員にお渡しください。

※依頼会員は、受け取った打ち合わせ用紙は、個人情報ですので、大切に保管し、活動がなくなりましたらセンターに返却ください。

さんだファミリーサポートセンター

<災害時>

※NTT災害時伝言ダイヤル

